

Höstmöte 2018
Fredag 2018-11-30
Klockan 17.00
Skype



NÄRVAROLISTA

Mötesordförande: Maria Hartmann

Representanter från SNAPS styrelse: Maria Hartmann, SNAPS ordförande;
Ebba Johansson, Sekreterare; Kristin Augustsson, Ledamot; Veronika
Westergren, Kassör; Isabel Carlsson, EPSA-LS; Waleed Warsame, IPSF CP;
Mounier Almet, PR-ansvarig.

Delegat från FaS: Alva Hultén och Moa Brandin.

Delegat från SAKS: Malin Andersson och Sanne Wermelin.

Adjungerade: Mathilda Kahlqvist, Ani Avedis, Naba Al-Mashhadani och Ernst
Andersson.

FÖREDRAGNINGSLISTA

- 1. Mötets öppnande**
- 2. Formalia**
 - a. Godkännande av kallelseförfarandet**
 - b. Val av mötesordförande**
 - c. Val av mötessekreterare**
 - d. Val av justeringsperson**
 - e. Godkännande av protokoll från Vårmöte 2018**
 - f. Godkännande av föredragningslistan**
 - g. Adjungeringar**
- 3. Verksamhetsplan 2019**
- 4. Motioner**
- 5. Propositioner**
 - a. Förtydligande av entledigande (andra läsningen)**
 - b. Valberedarens arbetsuppgifter (första läsningen)**
- 6. Budget 2019**
 - a. Lägesrapport 2018**
 - b. Fastställande av medlemsavgift 2019**
 - c. Fastställande av budget 2019**
- 7. Val av SNAPS styrelse 2019**
 - a. Ordförande**
 - b. IPSF Contact Person**
 - c. Kassör**

- d. PR-ansvarig**
- 8. Val av firmatecknare 2019**
- 9. Ytterligare val**
 - a. Revisor**
 - b. Revisorsuppleant**
- 10. Internationell information**
 - a. IPSF**
 - b. EPSA**
- 11. Rapport från medlemskårerna**
 - a. FaS**
 - b. SAKS**
 - c. Göta Studentkår**
- 12. Övriga frågor**
- 13. Ordet fritt**
- 14. Tid och plats för Vårmöte 2019**
- 15. Mötets avslutande**

§19 Mötets Öppnande

Mötet öppnas av Maria Hartmann kl. 17.09.

§20 Formalia

- a) Mötet beslutar att godkänna kallelseförfarandet.
- b) Mötet beslutar att välja Maria Hartmann till mötesordförande.
- c) Mötet beslutar att välja Ebba Johansson till mötessekreterare.
- d) Mötet beslutar att välja Moa Brandin till justeringsperson.
- e) Mötet beslutar att godkänna protokollet för SNAPS Vårmöte 2018, med tillägg på punkt 11a felaktig proposition.
- f) Mötet beslutar att fastställa föredragningslistan Med tillägg av ny punkt 5b. Valberedarens uppgifter. Att ta bort punkt 9c och 9d.
- g) Mötet beslutar att adjungera Mathilda Kahlqvist, Ani Avedis, Ernst Andersson och Naba Al-Mashhadani med närvaro- och yttranderätt.

§21 Verksamhetsplan 2019

Maria Hartmann föredrar

Verksamhetsplanen 2019 presenteras och diskuteras.

Alva Hultén yrkar på att

Under rubriken verksamhet i slutet av andra attsatsen lägga till: till exempel att författa remissvar i samråd med medlemsorganisationer som rör Sveriges farmaciutbildningar. Samt att under rubriken "Organisation" lägga till ny att-sats: Att sträva efter bevarad samt förnyad kontakt med sponsorer.

Mötet beslutar att godkänna verksamhetsplanen 2019 med föreslagna ändringar.

§22 Motioner

Inga motioner har inkommit.

§23 Propositioner

Maria Hartmann föredrar

a. Förtydligande av entledigande (andra läsningen)

Protokollsanteckningar: Denna proposition tas upp igen för andra läsningen då fel version godkändes under Vårmötet 2018. Mötet är medvetna om att det går emot stadgarna genom att godkänna denna propositionen.

Mötet beslutar att godkänner propositionen.

b. Valberedarens arbetsuppgifter

Propositionen har tagits fram för att förtydliga och hjälpa valberedningens i dess arbete.

Den presenterades och diskuterades. Förslag till ändringar var att i §10.2 flytta ner den andra att-satsen längst ner och att i slutet av tredje attsatsen lägga till: "SNAPS fullmäktige".

Mötet beslutar att godkänna propositionen med ovanstående ändringar.

Ernst Andersson och Naba Al-Mashhadani ansluter till mötet kl.17:40 och presenterar sig.

§24 Budget 2019

Veronika Westergren föredrar

a. Lägesrapport 2018

Lägesrapport presenteras. Medlemsavgiften till EPSA är betald, IPSF har ett nytt verksamhetsår så betalning av medlemsavgiften kommer att ske i vår.

Det har tillkommit en extra kostnad på grund av en försenad betalning.

Under kontorsmaterial har det köpts en CD-läsare så att kassören ska kunna utföra sitt arbete.

b. Fastställande av medlemsavgift 2019

En alternativ budgeten presenteras för att ge bakgrund till fastställande av medlemsavgiften. De fasta utgifterna är avgiften för hemsidan, medlemskap både till IPSF och EPSA, bankkostnad från Swedbank, portot och lön till revisorn.

Förslaget från styrelsen är att höja medlemsavgiften från 6 kr/per person till 8 kr/per person. Detta för att SNAPS inte ska gå med lika stor förlust på bara sina fasta kostnader.

SAKS representanter anser att förslaget är rimligt, men önskar då att SNAPS ska synas mer i Göteborg mot hur det är nu. De tycker att arbetet främst bedrivs i Uppsala. Det behövs bättre information om SNAPS som organisation till SAKS medlemmar och de behöver då hjälp av FaS för att få denna informationen. Mötet lyfter även att det finns ett behov av ett ökat engagemang i SAKS.

FaS går också med på höjningen för att ge SNAPS en möjlighet att fortsätta bedriva verksamhet.

Mötet godkänner en höjning av medlemsavgiften från 6kr/per person till 8 kr/per person.

c. Fastställande av budget 2019

Budgeten förtydligas med vilka intäkter och utgifter som förväntas. Det lyfts att ersättningen för resor bör höjas för att underlätta ökad närvaro i Göteborg. SNAPS anser att om vi vill att studenter från andra städer ska kunna delta på t.ex SNAPS weekend ska resa och boende betalas så att som får samma möjlighet att delta på evenemangen.

Veronika Westergren yrkar på att höja budgetposten resekostnader för resor från 2000kr till 4000kr.

Mötet godkänner att fastställa budgeten för 2019 med yrkandet att höja resekostnader från 2000kr till 4000 kr.

§25 Val av SNAPS styrelse 2019

Jenny Nilsson föredrar.

Kandidaterna presenterar sig för mötet och det ges möjlighet att ställa frågor.

Ernst Andersson lämnar mötet kl.18:05.

Ernst Andersson ansluter till mötet kl.18:09.

a. Ordförande

Mötet beslutar att tillsätta Mathilda Kahlqvist som Ordförande.

b. IPSF Contact Person

SAKS ska informeras om posten på Apotekarutbildningsrådets nästa möte.

Mötet beslutar att vakantsätta posten IPSF Contact Person ge SNAPS styrelse får mandat att tillsätta posten till nästa fullmäktige.

c. Kassör

Mötet beslutar att tillsätta Ani Avedis som kassör.

d. PR-ansvarig

Mötet beslutar att tillsätta Naba Al-Mashhadani som PR-ansvarig.

§26 Val av firmatecknare 2019

Maria Hartmann föredrar

Mötet beslutar att tillsätta Mathilda Kahlqvist och Ani Avedis som firmatecknare 2019.

§27 Ytterligare val

Jenny Nilsson föredrar.

a. Revisor

Mötet beslutar att tillsätta Oscar Andersson som revisor.

b. Revisorsuppleant

Mötet beslutar att vakantsätta posten revisorsuppleant och ge SNAPS styrelse får mandat att tillsätta posten till nästa fullmäktige.

§28 Internationell information

Isabel Carlsson och Waleed Warsame föredrar.

a. IPSF

I år var SNAPS mer fokuserad på de interna verksamheterna jämfört med förra året. SNAPS kunde inte närvara på årets IPSF världskongress som ägde rum i Mendoza, Argentina. Vår röst delegerades till representanterna från Schweiz, som röstade i enlighet med SNAPS' styrelses ställning. En ny Executive committee röstades in, nya länder fick medlemskap i IPSF och Sydkorea (Seoul, South Korea) vann chansen att planera världskongressen 2020. Dessutom godkände medlem medelskommittéerna Rwandas budget inför världskongressen 2019. EuRA kongress brukar vanligtvis hållas i samband med världskongressen men i år skedde hade man den i Portugal. Tyvärr så kunde ingen i styrelsen närvara åka och vår röst delegerades till Storbritannien som röstade in EuRAs styrelse i enlighet med SNAPS' ställning.

b. EPSA

EPSA Autumn Assembly ägde rum 30/10-4/11 i Belgrad där Sveriges delegation bestod av tre personer. Isabel Carlsson och Maria Hartmann åkte som officiella delegater och satt då med under General Assembly. Det som gicks genom under General Assembly var bland annat godkännande av rapporter för det arbete som utförts av alla inom EPSA Team. Sedan var det propositioner och motioner som framfördes och ett beslut som fattades var att de lokala studentorganisationerna från Rumänien och Portugal röstades ut ur EPSA då de redan är representerade genom den nationella organisationen. Detta har gjort att dessa länder kan skicka fler OD's till General Assembly, vilket mötet inte ansåg rättvist gentemot de andra medlemsländerna och därmed togs beslutet att dessa organisationer nu har två år på sig att frivilligt avsluta sitt medlemskap hos EPSA. Det beslutades även vilka som kommer vara arrangörer av framtida kongresser: Frankrike Annual Congress 2020, Bosnien/Herzegovina Autumn Assembly 2020. Utöver General Assembly deltog Isabel Carlsson och Maria Hartmann även i Meet Me Fair vilket är som en mässa där medlemsorganisationerna får ställa ut med en poster-presentation och man får tillfälle att ta kontakt med varandra för att utbyta tips och idéer med varje organisation. Detta var givande och motiverande, då många av de andra medlemsorganisationerna är verkligt engagerade och har massvis olika projekt. Nästa kongress äger rum 22-28 april i Sofia i Bulgarien och anmälan öppnar 1/12 kl. 20.00. Summer University äger rum i Portoroz i Slovenien 16-21/7.

Mobility Survey är en enkät gjord av EPSA med syftet att undersöka möjligheterna till utbyten för studenter i Europa. Anmälan är nu stängd och EPSA jobbar med att identifiera vilka de största hindren är idag för att sedan kunna påverka på bästa sätt.

Methodology Booklet har släppts. Detta är en undersökning riktad mot studenter vid farmaceutiska fakulteter i Europa för att undersöka vad de tycker om de aktuella utbildningsmetoderna. Maria Hartmann fick en inbjudan av Jörgen Bengtsson att delta vid deras nästa studierektorsmöte för presentation av Methodology Booklet, vilket vi är positiva till. Genom denna undersökning samlades svar in från 1478 studenter från 31 av 38 möjliga länder. I samarbete med EAFP (european association of faculties of pharmacy) LLeaP är ett projekt som nyligen lanserats av EPSA. Det är en plattform där man som medlem i EPSA kan skapa ett konto och genom detta delta i olika utbildningsaktiviteter. T.ex. Webinars, Chat with professionals etc. Tanken är att de projekt av EPSA man deltar

i ska registreras på ens konto och i slutet av året får man ett certifikat som visar på detta. Så det skulle kunna användas som komplement till CV när man söker jobb t.ex.

§29 Rapport från medlemskårerna

a. FaS

FaS har haft Novembermöte där en rad ämbetspersoner valts in. Till styrelsen har posterna Ordförande, Vice ordförande med ansvar för ekonomi, Klubbmästare och Studiesocial ledamot fyllts. Posten som Handläggare är för närvarande vakant vilket arbetas på.

Studentbarometern är en enkät som skickats till alla studenter vid Uppsala universitet med syfte att samla in åsikter om studenternas lärande- och studiemiljö. Resultaten ska användas som material i fortsatt kvalitetsutveckling vid universitetets utbildningar.

I maj beslutade Uppsala universitet att revidera sitt Receptarieprogram. Det reviderade programmet startar hösten 2020. I övrigt pågår just nu en utbildningsutvärdering av hela Receptarieprogrammet. Lokala studentrepresentanter har tillsatts i arbetsgruppen men FaS söker en extern student (företrädesvis en Receptariestudent på annan ort) att bedöma utbildningen. Arbetet sträcker sig fram till sommaren 2019, arbetet är arvoderat. Kontakta vicut@farmis.uu.se vid intresse.

b. SAKS

SAKS efterfrågar mer aktivitet och information från SNAPS då medlemsavgiften höjs. Under året har dom lyckats fylla Apotekarutbildningsrådet med kursrepresentanter och den 18 december kommer deras första möte att hållas. Under det kommande året kommer SAKS fokusera på att få igång utbildningsrådet och att kvalitetssäkra sina utbildningar.

c. Göta Studentkår

Inga meddelanden.

§30 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§31 Ordet fritt

§32 Tid och plats för Vårmöte 2019

Nästa möte kommer äga rum i april 2019.

§33 Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 18:50 av mötesordförande Maria Hartmann.

Maria Hartmann

Ordförande, Maria Hartmann

Sekreterare, Ebba Johansson

Moa Brandin

Justeringsperson, Moa Brandin